

INFORMACIÓN CURRICULAR

DATOS GENERALES

NOMBRE	SILIS FILIGRANA KARLA LETICIA
PUESTO ACTUAL	JEFE DE DEPARTAMENTO
NOMBRE DE DEPENDENCIA ACTUAL	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
NOMBRE DEL CARGO ACTUAL	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DATOS ESCOLARES

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	CARRERA GENÉRICA
LICENCIATURA	LICENCIATURA EN DERECHO

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO. DGAJ. PRIMER PERIODO 15.08.2005 AL 31.05.2011
FECHA INICIO / FECHA FIN:	10/2019
CARGO/PUESTO:	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

CAMPO EXPERIENCIA:

APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION. ANALISIS, SEGUIMIENTO Y ATENCION A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION Y DE DATOS PERSONALES. COORDINACION CON EL COMITE DE TRANSPARENCIA, PARA CASOS DE CLASIFICACION Y RESERVA DE INFORMACION, PRORROGAS Y RECURSOS, CUMPLIMIENTOS. DESAHOGO DE REQUERIMIENTOS.

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	RADIORAMA, S.A. DE C.V.
FECHA INICIO / FECHA FIN:	02/2017 AL 09/2019
CARGO/PUESTO:	APODERADA LEGAL. ABOGADA CORPORATIVA A NIVEL NACIONAL.

CAMPO EXPERIENCIA:

REPRESENTANTE LEGAL DEL CORPORATIVO DE LA EMPRESA. ASESORA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA DE LAS DIVERSAS ESTACIONES DE RADIODIFUSION A NIVEL NACIONAL. DESAHOGO DE CONSULTAS, REQUERIMIENTOS, SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ANTE EL IFT, SEGOB, COFEMER E INE, ENTRE OTROS.

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	INSTITUTO FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES. ANTES COMISION FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES.
FECHA INICIO / FECHA FIN:	06/2011 AL 01/2017

CARGO/PUESTO:

JEFA DE DEPARTAMENTO. COORDINADORA DE AREA. ABOGADA DICTAMINADORA. TECNOLOGA TITULAR C.

CAMPO EXPERIENCIA:

TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE NOTIFICACIONES. ATENCION A REPRESENTANTES LEGALES. DESAHOGO DE CONSULTAS Y REQUERIMIENTOS DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES JURÍDICAS Y ADMINISTRATIVAS. ANALISIS Y DICTAMINACION DE SOLICITUDES DE CONCESIONES COMERCIALES, COMUNITARIAS, INDIGENAS, OFICIALES Y DE USO SOCIAL.

INFORMACIÓN CURRICULAR

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO. DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS.
FECHA INICIO / FECHA FIN:	08/2005 AL 05/2011
CARGO/PUESTO:	ASISTENTE PARTICULAR DEL DGAJ. APODERADA LEGAL. ABOGADA AUXILIAR DEL DEPARTAMENTO DE AMPAROS.
CAMPO EXPERIENCIA:	ASISTENCIA Y APOYO A LAS GESTIONES DE LOS DGAJ. COORDINACION CON LA OAG Y LA COJ. CONTROL Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN TURNADA A FIRMA. ABOGADA ADSCRITA AL DEPARTAMENTO DE AMPAROS. ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS CUALES LA UNAM FORMO PARTE. DESAHOGO DE DEMANDAS Y REQUERIMIENTOS.

EXPERIENCIA ACADÉMICA

ADMINISTRACION PUBLICA FEDERAL. MATERIAS DE AMPARO, TELECOMUNICACIONES, COMPETENCIA ECONOMICA, TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES. DERECHO CORPORATIVO.
COORDINACION, APLICACION E IDENTIFICACION DE ESTRATEGIAS JURIDICAS Y ADMINISTRATIVAS, QUE PERMITAN ESTABLECER ESTANDARES DE CALIDAD, EFICACES Y EFECTIVOS, PARA GARANTIZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ENCOMENDADOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS, A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE METODOS DE TRABAJO IDONEOS, ADAPTABLES Y FLEXIBLES, QUE PERMITAN MINIMIZAR RIESGOS Y FAVORECER RESULTADOS.