

INFORMACIÓN CURRICULAR

DATOS GENERALES

NOMBRE	CERVANTES PEREZ IRMA
PUESTO ACTUAL	JEFE DE DEPARTAMENTO
NOMBRE DE DEPENDENCIA ACTUAL	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
NOMBRE DEL CARGO ACTUAL	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN DE ACTAS

DATOS ESCOLARES

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	CARRERA GENÉRICA
LICENCIATURA	DERECHO

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNAM. DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
FECHA INICIO / FECHA FIN:	11/2018
CARGO/PUESTO:	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN DE ACTAS
CAMPO EXPERIENCIA:	ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE ACTAS ADMINISTRATIVAS O DE HECHOS. ASESORAR A LOS TITULARES DE LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES ACADÉMICAS, Y A SUS REPRESENTANTES SOBRE LA ELABORACIÓN DE ACTAS ADMINISTRATIVAS O DE HECHOS. ANÁLISIS DE ASUNTOS DIVERSOS. ELABORACIÓN DE INFORMES Y OFICIOS INTERNOS Y EXTERNOS.

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNAM. DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS
FECHA INICIO / FECHA FIN:	04/2017 AL 11/2018
CARGO/PUESTO:	SECRETARIA AUXILIAR DEL DEPARTAMENTO DE COMISIONES MIXTAS
CAMPO EXPERIENCIA:	ATENCIÓN DE AUDIENCIAS EN LAS COMISIONES MIXTAS ACÁDEMICAS Y ADMINISTRATIVAS. REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE LAS COMISIONES MIXTAS ACÁDEMICAS Y ADMINISTRATIVAS. ELABORCIÓN DE INFORMES Y OFICIOS INTERNOS Y EXTERNOS. PREPARAR NOTAS INFORMATIVAS DE ASUNTOS DIVERSOS. ANALISIS DE ASUNTOS DIVERSOS.

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNAM. DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS
FECHA INICIO / FECHA FIN:	03/2015 AL 04/2017
CARGO/PUESTO:	ABOGADA AUXILIAR
CAMPO EXPERIENCIA:	PREPARAR NOTAS INFORMATIVAS DE ASUNTOS DIVERSOS. ANALISIS DE ASUNTOS DIVERSOS. ATENCIÓN DE AUDIENCIAS EN LAS COMISIONES MIXTAS ACÁDEMICAS Y ADMINISTRATIVAS. REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE LAS COMISIONES MIXTAS ACÁDEMICAS Y ADMINISTRATIVAS.

INFORMACIÓN CURRICULAR

ELABORAR INFORMES Y OFICIOS INTERNOS Y EXTERNOS.

INFORMACIÓN CURRICULAR

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNAM. COORDINACIÓN DE OFICINAS JURÍDICAS
FECHA INICIO / FECHA FIN:	09/2014 AL 03/2015
CARGO/PUESTO:	ABOGADA AUXILIAR
CAMPO EXPERIENCIA:	<p>DESAHOGAR AUDIENCIAS Y DILIGENCIAS EN MATERIA LABORAL ANTE LA JUNTA FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE. ATENDER AUDIENCIAS ANTE LAS COMISIONES MIXTAS ACÁDEMICAS Y ADMINISTRATIVAS. ANALISIS DE ASUNTOS DIVERSOS. ELABORACIÓN DE NOTAS INFORMATIVAS. ELABORACIÓN DE OFICIOS INTERNOS Y EXTERNOS.</p>